

Hvordan registrere tjenestebruker uten personnummer

På hovedkortet i CosDoc kan man registrere tre typer nummer:

- Vanlig norsk fødsels- og personnummer
- D-nummer (midlertidig nummer gitt av Utlendingsdirektoratet)
- H-nummer (hjelpenummer)

Et D-nummer er ellevesifret, som ordinære fødselsnummer, og består av en modifisert sekssifret fødselsdato og et femsifret personnummer. Fødselsdatoen modifiseres ved at det legges til 4 på det første sifferet: en person født 30. januar 1999 får dermed fødselsdato 700199, mens en som er født 31. januar 1999 får 710199. Når et slikt D-nummer skal registreres i CosDoc skal man likevel skrive inn fødselsdato som normalt. Dette gjør at et D-nummer som 700199 50032 i CosDoc skal registreres slik 300199 50032 i CosDoc og man skal velge D-nummer i rullegardinen bak nummeret, om det ikke velges automatisk.

Personer som ikke har norsk personnummer eller D-nummer skal i CosDoc registreres med korrekt fødselsdato og H-nummer. I CosDoc er H-nummer 00888 for kvinner og 00555 for menn. Ingen andre H-nummer enn dette kan brukes på hovedkortet i CosDoc, da H-nummer er virksomhetsinterne. H-nummer fra sykehus kan ikke registreres på hovedkort, man kan kun bruke vanlig fødselsdato og 00888 eller 00555.

Får tjenestebruker tildelt F-nr eller D-nr kan dette endres på hovedkort.

Skal det registreres andre nummer som IKKE er norsk F.nr eller D-nr (f.eks. H-nummer fra sykehus, eller svensk/dansk personnummer) kan disse registreres i journal.

Dette kan gjøres i alle journaltyper, så lenge den kan registrere reg.type 121 Identifikasjon. Dette er en standard reg.type, så om dere mangler den i en journaltype kan dere legge den til fra journalens innstillinger. I journalen velger man reg.type 121 og deretter sub reg.type ihht standard. Da kan man velge nummertype og skrive inn nummeret.

Nummer registrert i journal på denne måten vil sendes med i utgående e-meldinger, og man vil kunne koble innkommende e-meldinger mot de numrene som er registrert i journal.

Viktig å være oppmerksom på:

Det er ingen sjekk på om tjenestebruker er registrert tidligere når en legger inn en person med hjelpenummer.

Det må derfor lages rutine for følgende:

- Grundig sjekk at tjenestebruker ikke allerede er registrert i CosDoc før man legger inn ny tjenestebruker med H-nummer.
- Personer som er registrert med hjelpenummer må oppdateres med korrekt fødselsnummer så snart som mulig.
- Søke på navn før en oppretter ny tjenestebruker, hvis det er mulighet for at vedkommende allerede er registrert i CosDoc med hjelpenummer. Dette gjelder særlig ved oppretting av ny tjenestebruker fra e-melding. Dette for å forhindre dobbelregistrering av personer. Har tjenestebruker et navn som kan være "lett" å feilstave, prøv å gjøre søket videre ved å kun

bruke etternavn og/eller fødselsdato, eller deler av navnet med * (stjerne) der man fjerner deler av navn.

Om det ikke er registrert fødsels og personnummer, eller D-nummer på tjenestebruker gjelder egne regler for applikasjonskvittering når man sender e-melding. Dette kan du lese mer om i egen veileder om e-meldinger.