



ENABLING EFFICIENT HEALTHCARE



Arbeidsplan

En overordnet gjennomgang

Agenda

- Bruk av arbeidsplan
- Ulike oppdragstyper
- Datering og visning
- Fordeling av oppdrag

Webinar



CosDoc Arbeidsplan

Arbeidsplan - Hultviken Hjemmesykepleie

Tjenestebruker Arbeidsplan Faktura Ressurs Sak Sak (??) Melding Lister Rapporter Innstillinger Hjem Organisering Avslutt

Dater: **Arbeidsgruppe**

1 Oppdrag 2 Oversikt vakter 3 Faste oppdrag 4 Turnusplan 5 Fravær

Tirsdag 17.06.2025 07:00 - 18.06.2025 06:59 Vakttype: Ansatt (0):

Ansatt	Timer	VT	Diff	Fra	Type	Tjenestebruker	Beskrivelse	Utført Dato	Utført	UI
Total 10_Dagliste 4	.00	D	7,50	07:00 - 15:00						
10_Dagliste 4	.00	D		17.06 kl. 07:00	02	Ludvigsen, Gro Marita	ALLE FÅ MAT MANDAG		☐	
	.00	D		17.06 kl. 13:00	02	115tbruker2, Jørgen	Daglig årshjul		☐	
Total 10_Dagliste SPL oppg	2,08	D	5,42	07:00 - 15:00						
	.33	D		17.06 kl. 07:30	100	Andersen, Alf Petter	Tilsyn for sjekk av kateter og decubitus		☐	
	1,00	D		17.06 kl. 08:00	02	Gryhn, Stina	stell		☐	
	.00	D		17.06 kl. 08:30	02	Mathisen, Mina	Utlevering av medisiner		☐	
	.25	D		17.06 kl. 09:30	02	Karlsen, Selda	Utlevering av morgenmedisiner. Minne på frokost		☐	
	.00	D		17.06 kl. 09:30	02	Karlsen, Selda	Stell av sår.		☐	
	.50	D		17.06 kl. 11:00	00		STIKKELISTE - ta blodprøver		☐	
	.00	D		17.06 kl. 14:00	100	115tbruker5, Jaden	Tilsyn og en kaffekopp om familien ikke er på b		☐	
Total 10_Kveldsliste 1	1,75	K	5,23	15:00 - 21:59						
	1,00	K		17.06 kl. 16:00	02	Jahren, Lars	Heidi og Lars		☐	
	.25	K		17.06 kl. 20:00	02	Mathiesen, Lina	Utlevering av medisiner		☐	
	.00	K		17.06 kl. 20:00	02	Mathisen, Mina	Endrer tekst		☐	
	.00	K		17.06 kl. 20:45	100	Andersen, Alf Petter	Tilsyn		☐	
	.50	K		17.06 kl. 21:00	02	Ludvigsen, Gro Marita	Adm. legemidler, tilrettelegge måltid og kveldss		☐	
Total 10_Kveldsliste 2	.00	K	6,98	15:00 - 21:59						
10_Kveldsliste 2	.00	K		17.06 kl. 21:00	02	Mathisen, Mina	kveld 2		☐	
Total 10_Nattliste 1	.00	N	9,50	22:00 - 07:30						
10_Nattliste 1	.00	N							☐	
Total 10_Nattliste SPL oppg	.00	N	9,50	22:00 - 07:30						
10_Nattliste SPL oppg	.00	N							☐	
Total Mikkelsen, Morten	2,00	D	5,50	07:00 - 15:00						
	1,00	D		17.06 kl. 08:00	02		Oppdrag		☐	
Mikkelsen, Morten	.50	D		17.06 kl. 08:00	02	Ferland, Alfinn	Medisin, morgenstell og strekkøvelser		☐	
	.00	D		17.06 kl. 08:00	02	Ludvigsen, Gro Marita	Alf F Av- og påklledning. Dusi		☐	

Sortering: ☒ Ansatt ☐ Aktivitetsart ☐ Tjenestebruker ☐ Timebok ☐ Redigering

Fordeling: Manuell Prim/Sek Lagre Avbryt

Oppdrag: Nytt Endre Flytt Kopier

☐ Skjul utg.



Medlemmer i Arbejdsplan



Nytt medlem



Registrer i Identitetsregister

Endre... 333

Kode OBR Navn Brum, Ole Kategori 1 NHNKKategori: 1 Person

Personalia

Passord

Type B

Ansettelses

Hnr	St
24	
364	1
360	3
326	
332	

Periode

Id 24	
Adm. enhet	
Periode Fra	
Til dato grunn	

Gruppemedlemsskap

Ny Slett Frisk opp Lagre Avbryt Tilbake

Id 1399

GIDKode OBR GruppelID 110 Arbeidsplan

Gruppemedlemsskap

Ny Slett Frisk opp Lagre Avbryt Tilbake

Id

GIDKode OBR GruppelID 110 Arbeidsplan

Navn Brum, Ole Navn Hultviken Hjemmesykepleie

Stilling 1 10sl ID 24

Ansatt fra - til 02.11.2013 - Medlem fra - til 01.04.2025 -

42	2	03.11.2013	11.03.2019	101	Avdeling Berger	08.05.2017
24	1 10sl	02.11.2013		51_IB	Indre By	24.08.2014
42	2	03.11.2013	11.03.2019	1000	Avdeling Blå	03.11.2013
24	1 10sl	02.11.2013		110	Hultviken Hjemme	01.04.2025

Lagre Avbryt

Lagre Avbryt

Nytt medlemskap via Turnusplan

GRUPPE: 115 - Vårslø_Hjemmesykepleie

Søk i identitetsregisteret:
Kode: Navn: Gruppe: Søk Kategori: Avd: per dato: 26.03.2025 Id:

Søkeresultat

Kode	Navn	Tlf.arb	Tlf.priv	Mobil	Nr	Stilling	Medlem fra	Medlem til
115D1	115_Dagliste1				1		23.11.2020	
115D10	115_Dagliste10				1		23.11.2020	
115D2	115_Dagliste2				1		23.11.2020	
115D3	115_Dagliste3				1		23.11.2020	
115D4	115_Dagliste4				1		23.11.2020	
115D5	115_Dagliste5				1		23.11.2020	

Medlem i gruppen i perioden:

GIDKode: JNRL
Navn: Eddie, Topp
Stilling: 2 Systemansvarlig Id: 99
Medlem fra - til: 07.04.2025 -
Avbryt OK

Kopier Kopier alle

Endre valg Slett valg

☐ Vis avslutta

Lagre Avbryt

Dater	Arbeids
1 Opp	
Turnusplan	
1074	
Uke	
Total	
Sum	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	

Fravær

Turnusplan

Ny Endre Slett

Gruppe/koder

Medlemmer Vaktkode

Turnusplan



Ny turnusplan

DaterArbeidsgruppe

1 Oppdrag

2 Oversikt vakter

3 Faste oppdrag

4 Turnusplan

5 Fravær

Turnusplan

Fom

Tom

Ant uker

Status

1126

24.03.2025

07:00

2

Under arbeid

Uke

Ansatt

Stilling

%

Faggr.

Timer

Mandag

Tirsdag

Onsdag

Torsdag

Fredag

Lørdag

Søndag

Total

1190,00

Sum

595,00

1

10_Dagliste 1

1

000%

56,00

D

D

D

D

D

D

1

10_Dagliste 2

1

000%

1

10_Dagliste SPL oppgaver

1

000%

1

10_Dagliste_ekstra

1

000%

1

10_Kveldsliste 1

1

000%

1

10_Kveldsliste 2

1

000%

1

10_Kveldsliste 3

1

000%

1

10_Kveldsliste VPL oppgave

1

000%

1

10_Legevisitt_liste

1

000%

1

10_Nattliste 1

1

000%

1

10_Nattliste SPL oppgaver

1

000%

Brumm, Ole

6

000%

Duck, Donald

1

000%

Turnusplan

1126

Gruppe:

110

Hultviken Hjemmesykepleie

Periode:

24.03.2025

07:00

-

Antall turnusuker:

2

Start turnusuke:

1

Antall oppdragsuker:

2

Turnusplan

Ny

Endre

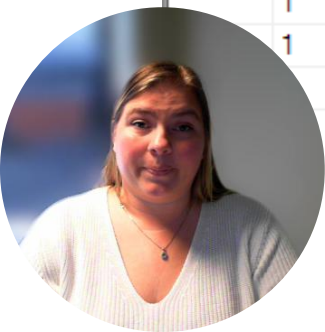
Slett

Gruppe/koder

Medlemmer

Vaktkoder

Turnusvakter



Krav til
vaktkoder

Visning og
datering



Krav til vaktkoder

- Vaktkoder legges til
- D, A/K, N vakter
- Overlappende vakter
- Døgnskille/ukeskille

The screenshot displays the 'Vaktkode' (Shift Code) management interface. The main form is titled 'Ny' (New) and contains the following fields:

- Gruppe:** 110 (Hultviken Hjemmesykepleie)
- Turnusplan:** 1102
- Vaktkode:** (Empty field, highlighted with a red box)
- Start:** (Empty field)
- Slutt:** (Empty field)
- Vaktlengde:** (Empty field)
- Oppdragstimer:** (Empty field)
- Merknad:** (Empty field)
- Vakttype:** (Empty field)

Buttons at the top include 'Ny', 'Slett', 'Kopi', 'Lagre', 'Avbryt', 'Nytt søk', 'Søk', 'Siste søk', '<<', '<', '>', '>>', 'KopiListe', and 'Tilbake'. A red box highlights the 'Kalkuler' button on the right side of the form.

On the left, a list of existing shift codes is shown, with 'D' and 'K' highlighted by red boxes. The list includes columns for Kode, Beskrivelse, and other details.

On the right, a detailed view of a selected shift code is shown, including fields for 'Utenom alm. arb.tid', 'Passiv fra', 'Passiv til', and 'Passiv divisor'. The 'Vaktkode' field is also highlighted with a red box.



Visning og dat

- Stengt turnus
- Oppdrag tilknyttet
- Ny visning av datering
- Dater 1 uke om gangen
- Sjekk tilknyttet oppdrag
- Sjekk årshjul
- Obs datofelt og avhaking



Arbeidsplan - Hultviken Hjemmesykepleie

Tjenestebruker 34 Arbeidsplan Faktura Ressurs Sak (14) Melding Lister Rapporter Innstillinger Hjem Organisering Avslutt

Dater Arbeidsgruppe

1 Oppdrag 2 Oversikt vakter 3 Faste oppdrag 4 Turnusplan 5 Fravær

Pr. 14.04.2025 < > + ↻

Ansatt	Ukedag	Timer	Vakt	Kl	Type	Tjenestebruker	Beskrivelse	Fra	Til
Grand total		24.50							
Total		3.83							
	Mandag	1,00	D	10:00	02	Danser, Line	SUM - test	03.03.2025	
	Mandag	,00	D	10:00	02	Tester, Navn	Administrering av legemidler, Av- og påkledning	01.03.2022	
	Mandag	,00	D	10:00	02	Tester, Navn	Administrering av legemidler, Av- og påkledning		
	Mandag	,00	D	10:00	TE	Eriksen, Bente	TEST	15.02.2018	
	Mandag	,00	D	10:20	@01		OBS OBS NYTT ADMIN OPPDRAG	25.02.2025	
	Mandag	,00	D	12:00	02	Danser, Line	ALLE UKER TIRSDAG	07.11.2022	
	Mandag	2,75	K	21:00	05	Karlsen, Jan	UKEDAGER	12.09.2022	
	Mandag	,08	D	12:30	05		Lunsj, legger til noe enda mere!		
Total 10_Dagliste 1		16.75							
	Mandag	,00	D	08:00	01	Abelsbakke, Guri	Praktisk bistand, Handling, Klesvask, Matlagin	07.04.2025	
	Mandag	10,00	D	08:00	02	Konvall, Lilje	Frokost	05.06.2019	
	Mandag	,25	D	08:00	02	Krok, Kaptein	Oppdrag som blir endret til bare mandag	05.03.2019	
	Mandag	,25	D	08:00	02	Krok, Kaptein	KOMMER DETTE FREM Oppdrag		
	Mandag	,00	D	08:00	TR	Konvall, Lilje	Trenger hjelp til å komme seg av gårde til dags	12.08.2019	
	Mandag	,75	D	08:15	02	Eriksen, Leif	Hjelp til morgenstell	05.03.2025	
	Mandag	,67	D	09:00	02	Dahlen, Eivind Psa	Administrering av legemidler111	17.08.2022	
	Mandag	,00	D	10:00	01	Danser, Line	Ny på mandager	25.04.2019	
	Mandag	,00	D	10:00	01	Danser, Line	Ny på mandager	07.11.2022	
	Mandag	,00	D	10:00	02	Konvall, Lilje	sdfghjklø	30.04.2019	
	Mandag	,17	D	10:00	02	Konvall, Lilje	Oppdatert XXX	05.06.2019	
	Mandag	,00	D	10:00	02	Konvall, Lilje	Oppdatert XXX	27.01.2020	

10_Dagliste 1

Sortering ☒ Ansatt ☐ Aktivitetstype ☐ Tjenestebruker

Vis ☒ Oppdrag ☐ Årshjul

Oppdragsuke
Uke: 1

☒ Mandag
☐ Tirsdag
☐ Onsdag
☐ Torsdag
☐ Fredag
☐ Lørdag
☐ Søndag
☐ Vis alle

Fast oppdrag
Nytt årshjul
Nytt
Endre/Vis
Slett

Oppdrag tilknyttet tjenestebruker

Serieoppdrag #alle dager

Serieoppdrag enkeltdager

Oppdrag i periode

Årshjul

Enkelt oppdrag

Endre faste oppdrag



Serieoppdrag #Alle dager

- Opprettes på hovedkort
- Oppdragsuke nr. 1 er standard
- Endre til #alle uker om det er flere uker
- Anbefaler 1 uke
- Kan også velges kun Ukedager/Helg

Nytt fast oppdrag

Dato/periode for ending: 20.05.2025 K -

Endring gjelder fra 20.05.2025 15:00:00

Utføres av: 0

Gruppe: 110 Hultviken Hjemmesykepleie Oppdragsuke: 1

Ansatt: 1 Ukedag: 1 Mandag

Oppdrag

Tj.bruger: 1131 115tbruker5, Jaden Søk

Tjeneste: HS Helsehjelp i hjemmet Klokkeslett:

Tekst: Kopier

Varighet:

Frist:

Antall:

Avbryt Neste



Endringer for oppdrag 5780

	Gruppe	Oppdragsuke	Ukedag	Antall	Akt. art	Tidspunkt	Varighet	UtførtInnen	Utfører	Beskrivelse
Før endring	110	1	1		0 01	08:00		00:00		Praktisk bist
Etter endring	110	#	U		0 01	08:00		00:00	10D1	Praktisk bist

Dag	Dato	Tid	Varighet	Frist	Antall	Akt. art	Utfører	Beskrivelse
Tirsdag	08.04.2025	08:00				0 01	10D1	Praktisk bistand, Handling, Klesvask, Matlaging, R
Onsdag	09.04.2025	08:00				0 01	10D1	Praktisk bistand, Handling, Klesvask, Matlaging, R
Torsdag	10.04.2025	08:00				0 01	10D1	Praktisk bistand, Handling, Klesvask, Matlaging, R
Fredag	11.04.2025	08:00				0 01	10D1	Praktisk bistand, Handling, Klesvask, Matlaging, R

Nytt Slettes Oppdateres Ingen endring

Avbryt

Neste

Serieoppdrag enkeltdager

- Nå er det mulig å opprette serieoppdrag for enkelte dager
- Ikke kun forbeholdt en av ukedagene
- Ved flere arbeidsuker kan det også her velges # alle uker

Nytt:

Valg flere dager

Oppdragsuke 1

Ukedag: A + mandag, onsdag, fredag

1 Mandag
2 Tirsdag
3 Onsdag
4 Torsdag
5 Fredag
6 Lørdag
7 Søndag
Alle dager
U Ukedager
H Helg

Fast oppdrag

Dato/periode for endring
19.06.2025 K -

Endring gjelder fra 19.06.2025 15:00:00

Utføres av
20241

Gruppe: 110 Hultviken Hjemmesykepleie

Ansatt:

Oppdragsuke 1

Ukedag: A + mandag, onsdag, fredag

Oppdrag

Tj.bruger: 1109 1Ludvigsen, Gro Marita

Tjeneste: HS Helsehjelp i hjemmet

Klokkeslett: 09:00

Tekst: 02 Smøre skiver + kaffe + lufte hunden

Varighet: Frist: Antall:

Kopier

Avbryt Neste

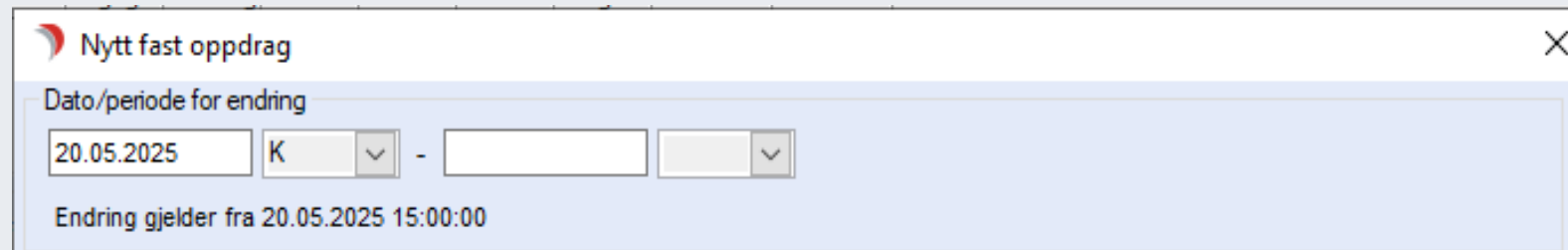
Velg ukedager

Velg	Beskrivelse
☒	Mandag
☐	Tirsdag
☐	Onsdag
☐	Torsdag
☐	Fredag
☐	Lørdag
☐	Søndag

Avbryt OK

Periodiserte oppdrag

- Opprette oppdrag for bestemt periode
- Start og sluttdato kan forhåndsvelges



The screenshot shows a software window titled "Nytt fast oppdrag" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a label "Dato/periode for endring". Under this label, there is a date input field containing "20.05.2025", followed by a dropdown menu showing "K", a minus sign "-", another empty date input field, and another dropdown menu. Below these fields, a text label reads "Endring gjelder fra 20.05.2025 15:00:00".



Årshjuloppdrag

Nytt årshjul [X]

Dato/periode for ending
20.05.2025 K - [] []

Endring gjelder fra 20.05.2025 15:00:00

Utføres av
[0]

Gruppe: 110 [v] Hultviken Hjemmesykepleie

Ansatt: [] []

Oppdrag

Tj.bruger: 1131 [115tbruker5, Jaden] [Søk]

Tjeneste: HS [v] Helsehjelp i hjemmet Klokkeslett: []

Tekst: [] [Kopier] []

Periode: [] [v] []

D	Dag
U	Uke
M	Måned
Å	År

Varighet: []

Frist: []

Antall: []

[Avbryt] [Neste]



Kalendervisning

Årstjul Helsehjelp i hjemmet f.o.m. 14.11.2017 00:00:00

☐ Inkluder historikk

1	2	*	Ansett	Sykd	Første	Timer	Vakt	Kl	Art	Beskrivelse	Gruppe	Datert Til	Fra	Til	X
			Total		3										
			Sum 10_Dagliste SPL oppg		3										
			10_Dagliste SPL oppgaver	D	3	25.04.2022	,00	D	10:00	02 Skifte Smertep plaster	110	17.03.2025	14.11.2017		☐

 03.03.2025 ✕

2025

2025

Januar							
U	MA	TI	ON	TO	FR	LØ	SØ
1			1	2	3	4	
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

Februar							
U	MA	TI	ON	TO	FR	LØ	SØ
6						1	2
7	3	4	5	6	7	8	9
8	10	11	12	13	14	15	
9	17	18	19	20	21	22	23
10	24	25	26	27	28		

Mars							
U	MA	TI	ON	TO	FR	LØ	SØ
11						1	
12	3	4	5	6	7	8	9
13	10	11	12	13	14	15	16
14	17	18	19	20	21	22	23
15	24	25	26	27	28	29	
16	31	1	2	3	4	5	6



Endre faste oppdrag

- Avslutter og oppretter nytt oppdrag
- Til/fra kolonne viser periode
- Inkluder historikk
- Endringer viser i dateringsvinduet
 - Obs på alle endringer her

☒ Inkluder historikk

Fra	Til	Datert Til	X
-----	-----	------------	---

Oppdrag

Arshjul

Kopi til Tjen.

Slett ALLE

Sletta

Sum pr uke:

00:05

Faste oppdrag Helsehjelp i hjemmet f.o.m. 14.11.2017 00:00:00

☐ Inkluder historikk

-

+

1	2	* Uke	Ukedag	Timer	Vakt	K0	Art	Beskrivelse	Gruppe	Ansatt	Fra	Til	Datert Til	X
Total				18,33										
Sum UKE1				12,17										
UKE1	Mandag	0.50	D	13:00	02		Hjelp til morgenstell, mat og medisiner og fotstell	110	1001	14.11.2017		17.03.2025		
		0.17	D	14:00	02		Middag med dessert	110	1001	03.03.2025		17.03.2025		
	Tirsdag	0.50	D	13:00	02		Hjelp til morgenstell, mat og medisiner og fotstell	110	1001	14.11.2017		17.03.2025		
		0.17	D	14:00	02		Middag med dessert	110	1001	03.03.2025		17.03.2025		
	Onsdag	0.50	D	13:00	02		Hjelp til morgenstell, mat og medisiner og fotstell	110	1001	14.11.2017		17.03.2025		
		0.17	D	14:00	02		Middag med dessert	110	1001	03.03.2025		17.03.2025		

Endringer for oppdrag 4112

Før endring

Etter endring

	Gruppe	Oppdragsuke	Ukedag	Antall	Akt. art	Tidspunkt	Varighet	Utførtinnen	Utfører	Beskrivelse
Før endring	110	1	1		0.5 02	08:00	00:30	09:00	1001	MandagHjel
Etter endring	110	1	#		0.5 02	08:00	00:30	09:00	1001	Hjelp til mor

<

>

Dag	Dato	Tid	Varighet	Frist	Antall	Akt. art	Utfører	Beskrivelse
Mandag	10.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell
Tirsdag	11.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell
Onsdag	12.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell
Torsdag	13.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell
Fredag	14.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell
Lørdag	15.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell
Søndag	16.03.2025	08:00	00:30	09:00	0.5 02		1001	Hjelp til morgenstell

Nytt

Slettes

Oppdateres

Ingen endring

Avbryt

Neste



Enkle oppdrag

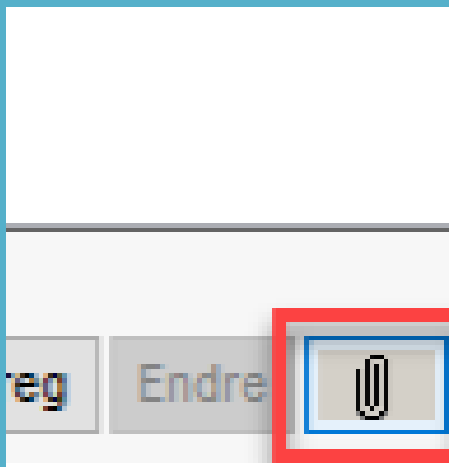


BINDERSOPPDRAK –
OPPDRAK FRA JOURNAL



ENKLE OPPDRAG FRA
HOVEDKORT





Oppdrag opprettes i journal

Binders blir aktiv ved lagring/godkjenning

Må knyttes til tjeneste og arbeidsgruppe

Kun spesifikk dato

Bindersoppdrag - oppdrag fra journal

Oppdrag

Oppdrag Vikaropplysninger

Oppdrag

Tj.Bruker: 3 Danser, Line Søk Dato:

Tjeneste: ▼

Tekst: ▼ OBS Henvendelse, Pårørende: Henvendelse, Pårørende Kopier

Frist:

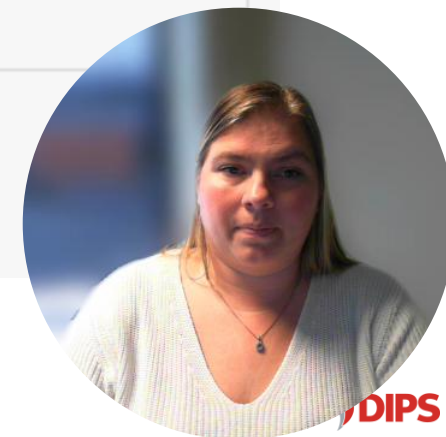
Utført:

Antall: timer

Utføres av

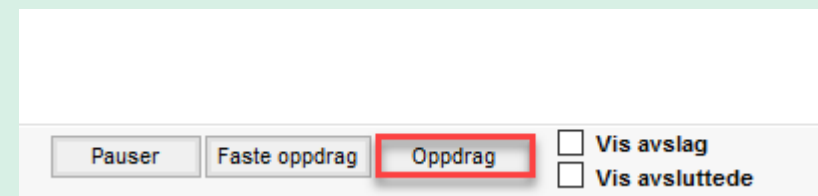
Gruppe: 1000 ▼ Avdeling Blå

Ansatt: ▼

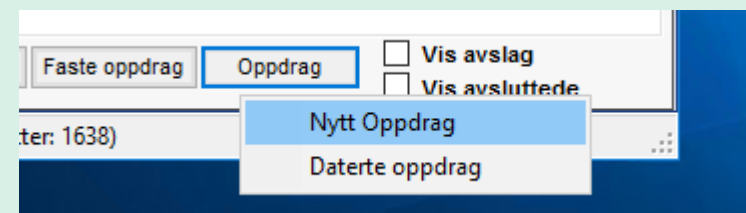


Opprette oppdrag på tjenestebrukers hovedkort

- Direkte tilknyttet tjenestebroker
- Direkte tilknyttet markert tjeneste
- Dagens dato default



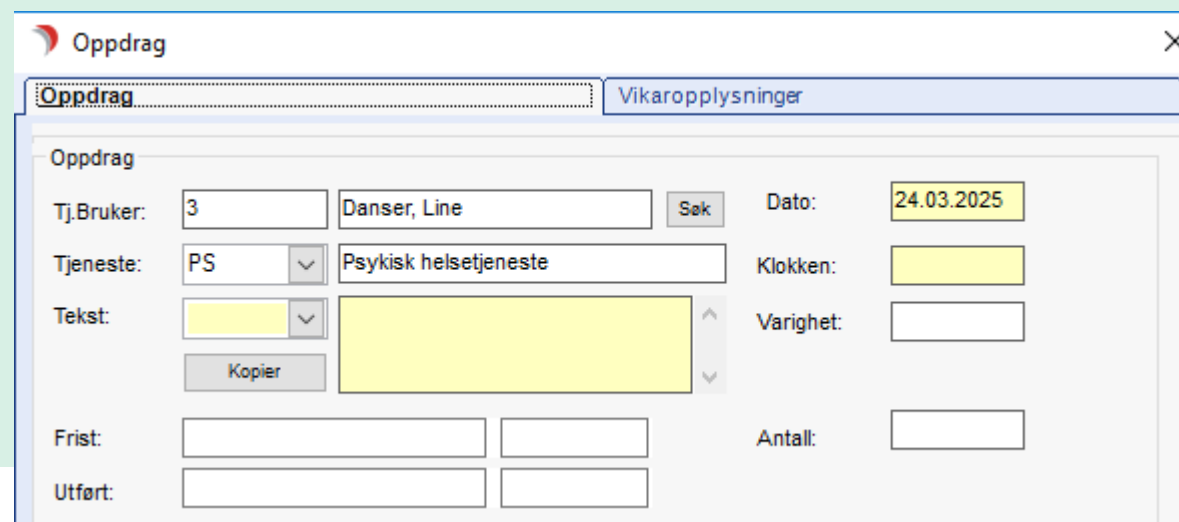
Pauser Faste oppdrag **Oppdrag** ☐ Vis avslag ☐ Vis avsluttede



Faste oppdrag Oppdrag ☐ Vis avslag ☐ Vis avsluttede

ter: 1638)

Nytt Oppdrag
Daterte oppdrag



Oppdrag Vikaropplysninger

Oppdrag

Tj.Bruker: 3 Danser, Line Dato: 24.03.2025

Tjeneste: PS Psykisk helsetjeneste Klokken:

Tekst: Varighet:

Frist: Antall:

Utført:



Administrative oppdrag

Faste
oppdrag

Årshjuls
oppdrag

Enkle
oppdrag



Faste administrative oppdrag

- Opprettes i Fane 3 – Faste oppdrag
- Kan være faste dager, faste uker, kun helg, kun ukedager ol.

Arbeidsplan - Avdeling Blå

Tjenestebruker | Arbeidsplan | Faktura | Ressurs | Sak | Melding | Lister | Rapporter | Innstillinger | Hjem | Organisering | Avslutt

Dater | Arbeidsgruppe

1 Oppdrag | 2 Oversikt vakter | **3 Faste oppdrag** | 4 Turnusplan | 5 Fravær

Pr. 22.03.2025

Ansatt	Ukedag	Timer	Vakt	Kl	Type	Tjenestebruker	Beskrivelse	Fra	Til
Grand total		2.00							
Total		.00							
Total 1000_Dagliste 1	Mandag	.00	D	12:00	04	Danser, Line	tirsdag, lørdag søndag	20.03.2025	
1000_Dagliste 1	Mandag	.00	D	10:00	TR	Danser, Line	Oppdrag	07.11.2022	
	Mandag	1.00	D	11:00	02		Lunsjansvar		
	Mandag	.00	D	12:00	02		Oppdrag		
	Mandag	.50	D	12:00	02	Krok, Kaptein	Oppdrag	01.01.2019	
	Mandag	.50	D	12:00	02	Krok, Kaptein	Oppdrag		
	Mandag	.00	D	14:00	05	Danser, Line	Alle dager, endrer til tirs,lør,søn, endrer til alle d	20.03.2025	
Total 1000_Kveldsliste VPL og		.00							
1000_Kveldsliste VPL oppgaver	Mandag	.00	K	22:00	02	Stiansen, Tom	Bistand til kveldsstell	15.02.2014	

Oppdragsuke
Uke: 1

☒ Mandag
☐ Tirsdag
☐ Onsdag
☐ Torsdag
☐ Fredag
☐ Lørdag
☐ Søndag
☐ Vis alle

Fast oppdrag
Nytt årshjul
Nytt
Endre/Vis
Slett

Sortering: ☒ Ansatt ☐ Aktivitetstype ☐ Tjenestebruker

Vis: ☒ Oppdrag ☐ Årshjul



Administrative Årshjuloppdrag

- Opprettes i fane 3 – faste oppdrag
- Nytt årshjul
- Skift visning nede til Årshjul

Kalendervisning

☐ Vis alle

Fast oppdrag

Nytt årshjul

Nytt

Endre/vis

Slett

Vis

☒ Oppdrag

☐ Årshjul



Enkle administrative oppdrag

- Opprettes i fane 1 – Oppdrag.
- Obligatorisk felter er markert gule
- Dagens dato er default men kan endres.
- Forhindre rosa oppdrag, sett inn ansatt



Oppdrag

Oppdrag Vikaropplysninger

Oppdrag

Tj.Bruker:

Tjeneste:

Tekst:

Frist:

Utført:

Utføres av

Gruppe: Hultviken Hjemmesykepleie

Ansatt:

Går ut: ☐ Årsak:

Fordeling

Fordeling av lister

Refordeling

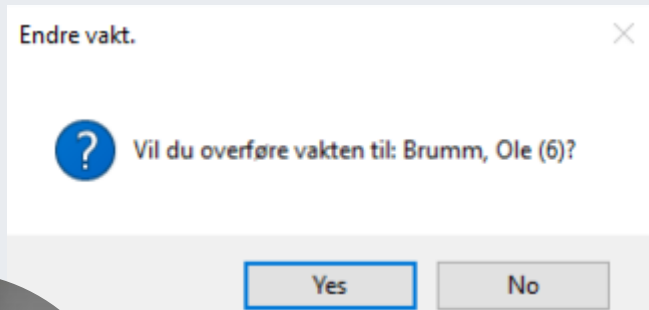
Visning av fordeling

Ansatte som ikke vises i fordelingsvinduet



Fordeling av lister

- Aktivering velg Dag
- Velg fordel
- Dummy/ingen ansatt til ansatt



1 Oppdrag											
2 Oversikt vakter											
3 Faste oppdrag											
4 Turnusplan											
5 Prøver											
Onsdag 05.03.2025											
1 2	* Ansatt	%	Telefonnr	Timer	Vakt	Fra Grp.	Fra Ansatt	Årsak Til Grp.	Til Ansatt	Årsak	Fordeling
Total					85,00						Fordel
Sum 10_Dagliste 1 (1)					8,00						Ok
10_Dagliste 1 (1)					8,00	D					En vakt
Sum 10_Dagliste 2 (1)					8,00						Ny
10_Dagliste 2 (1)					8,00	D					Slett
Sum 10_Dagliste SPL opp					8,00						
10_Dagliste SPL oppgaver					8,00	D					
Sum 10_Dagliste ekstra					8,00						
10_Dagliste ekstra (1)					8,00	D					
Sum 10_Kveldsliste 1 (1)					5,50						
10_Kveldsliste 1 (1)					5,50	K					
Sum 10_Kveldsliste 2 (1)					5,50						
10_Kveldsliste 2 (1)					5,50	K					
Sum 10_Kveldsliste 3 (1)					5,50						
10_Kveldsliste 3 (1)					5,50	K					
Sum 10_Kveldsliste VPL					5,50						
10_Kveldsliste VPL oppgav					5,50	K					
Sum 10_Legevisitt_liste					8,00						
10_Legevisitt_liste (1)					8,00	D					
Sum 10_Nattliste 1 (1)					11,50						
10_Nattliste 1 (1)					11,50	N					
Sum 10_Nattliste SPL opp					11,50						
10_Nattliste SPL oppgaver					11,50	N					
Sum Brumm, Ole (6)					,00						
Sum Duck, Donald (1)					,00						
Sum Fleksnes, Marve (1)					,00						
Sum Mus, Minni (1)					,00						
Vis vakter: ☐ Uke ☒ Dag ☒ Skjul frivakter											

Fordel vakter manuelt											
Vakter Onsdag 05.03.2025 Vakttype:											
Merk alle Merk ingen											
Lagre											
☒ Dummy/ingen ansatt ☐ Ansatt											
1 2 * Ansatt % Telefonnr Timer Vakt Fra Grp. Fra Ansatt											
Total					85,00						
Sum 10_Dagliste 1 (1)					8,00	D					
10_Dagliste 1 (1)					8,00	D					
Sum 10_Dagliste 2 (1)					8,00	D					
10_Dagliste 2 (1)					8,00	D					
Sum 10_Dagliste SPL opp					8,00	D					
10_Dagliste SPL oppgaver					8,00	D					
Sum 10_Dagliste ekstra					8,00	D					
10_Dagliste ekstra (1)					8,00	D					
Sum 10_Kveldsliste 1 (1)					5,50	K					
10_Kveldsliste 1 (1)					5,50	K					
Sum 10_Kveldsliste 2 (1)					5,50	K					
10_Kveldsliste 2 (1)					5,50	K					
1 2 * Ansatt % Telefonnr Timer Vakt Fra Grp. Fra Ansatt											
Total					85,00						
Sum Brumm, Ole (6)					,00	F2					
Brumm, Ole (6)					,00	F2					
Sum Duck, Donald (1)					,00	F2					
Duck, Donald (1)					,00	F2					
Sum Fleksnes, Marve (1)					,00	F2					
Fleksnes, Marve (1)					,00	F2					
Sum Mus, Minni (1)					,00	F2					
Mus, Minni (1)					,00	F2					
Sum Næff, Nasse (1)					,00	F2					
Næff, Nasse (1)					,00	F2					
Sum Olsen, Kari (1)					,00	F2					
Olsen, Kari (1)					,00	F2					



Refordeling

- Åpne fordelingsvindu
- Ansatt til ansatt
- 2 valg om ansatt allerede har liste.

Fordel vakter manuelt

Vakter

Onsdag95.03.2025

Vakttype:

Merk alle

Merk ingen

☐ Dummy/ingen ansatt

☒ Ansatt

1	2	* Ansatt	%	Telefonnr	Timer	Vakt	Fra Gp.	Fra Ansatt
Total					16,00			
Sum Brumm, Ole (5)					8,00	D		
		Brumm, Ole (5)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 1
Sum Duck, Donald (1)					8,00	D		
		Duck, Donald (1)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 2
Sum Fleksnes, Marve (1)					,00	F2		
		Fleksnes, Marve (1)	000%		,00	F2		
Sum Mus, Minni (1)					,00	F2		
		Mus, Minni (1)	000%		,00	F2		
Sum Naff, Nasse (1)					,00	F2		
		Naff, Nasse (1)	000%		,00	F2		
Sum Olsen, Kari (1)					,00	F2		
		Olsen, Kari (1)	000%		,00	F2		

Merk alle

Merk ingen

☐ Dummy/ingen ansatt

☒ Ansatt

1	2	* Ansatt	%	Telefonnr	Timer	Vakt	Fra Gp.	Fra Ansatt
Total					101,00			
Sum Brumm, Ole (5)					8,00	D		
		Brumm, Ole (5)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 1
Sum Duck, Donald (1)					8,00	D		
		Duck, Donald (1)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 2
Sum Fleksnes, Marve (1)					,00	F2		
		Fleksnes, Marve (1)	000%		,00	F2		
Sum Mus, Minni (1)					,00	F2		
		Mus, Minni (1)	000%		,00	F2		
Sum Naff, Nasse (1)					,00	F2		
		Naff, Nasse (1)	000%		,00	F2		
Sum Olsen, Kari (1)					,00	F2		
		Olsen, Kari (1)	000%		,00	F2		

Endre vakt

☒ Vil du overføre oppdragene til: Duck, Donald (1)?

☐ Vil du overføre vekten til: Duck, Donald (1)?

Ok

Avbryt

Sum Duck, Donald (1)			16,00					
Duck, Donald (1)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 2		
	000%		8,00	D	110	Fleksnes, Marve		

Visning av fordeling

Arbeidsplan - Hultviken Hjemmesykepleie

Tjenestebruker Arbeidsplan Faktura Ressurs Sak (14) Melding Lister Rapporter Innstillinger Hjem Organisering Avslutt

Dato: Arbeidsgruppe

1 Oppdrag 2 Oversikt vakter 3 Faste oppdrag 4 Turnusplan 5 Fravær

Onsdag 05.03.2025

1	2	Ansatt	%	Telefonnr	Timer	Vekt	Fra Grp.	Fra Ansatt	Årsak	Til Grp.	Til Ansatt	Årsak
		10_Dagliste 1 (1)	000%		8.00	X				110	Brumm, Ole	
		Sum 10_Dagliste 2 (1)			8.00							
		10_Dagliste 2 (1)	000%		8.00	X				110	Duck, Donald	
		Sum 10_Dagliste SPL oppg			8.00							
		10_Dagliste SPL oppgaver i	000%		8.00	D						
		Sum 10_Dagliste_ekstra (			8.00							
		10_Dagliste_ekstra (1)	000%		8.00	D						
		Sum 10_Kveldsliste 1 (1)			5.50							
		10_Kveldsliste 1 (1)	000%		5.50	K						
		Sum 10_Kveldsliste 2 (1)			5.50							
		10_Kveldsliste 2 (1)	000%		5.50	K						
		Sum 10_Kveldsliste 3 (1)			5.50							
		10_Kveldsliste 3 (1)	000%		5.50	K						
		Sum 10_Kveldsliste VPL			5.50							
		10_Kveldsliste VPL oppgav	000%		5.50	K						
		Sum 10_Legevisitt_liste (			8.00							
		10_Legevisitt_liste (1)	000%		8.00	D						
		Sum 10_Nattliste 1 (1)			11.50							
		10_Nattliste 1 (1)	000%		11.50	N						
		Sum 10_Nattliste SPL opp			11.50							
		10_Nattliste SPL oppgaver i	000%		11.50	N						
		Sum Brumm, Ole (5)			8.00							
		Brumm, Ole (5)	000%		8.00	X	110	10_Dagliste 1		110	Fleknes, Marve	
		Sum Duck, Donald (1)			8.00							
		Duck, Donald (1)	000%		8.00	D	110	10_Dagliste 2				
		Sum Fleknes, Marve (1)			8.00							
		Fleknes, Marve (1)	000%		8.00	D	110	Brumm, Ole				

Vis vakter: ☐ Uke ☒ Dag ☒ Sjul frivakter

Fordeling

Fordel

Ok

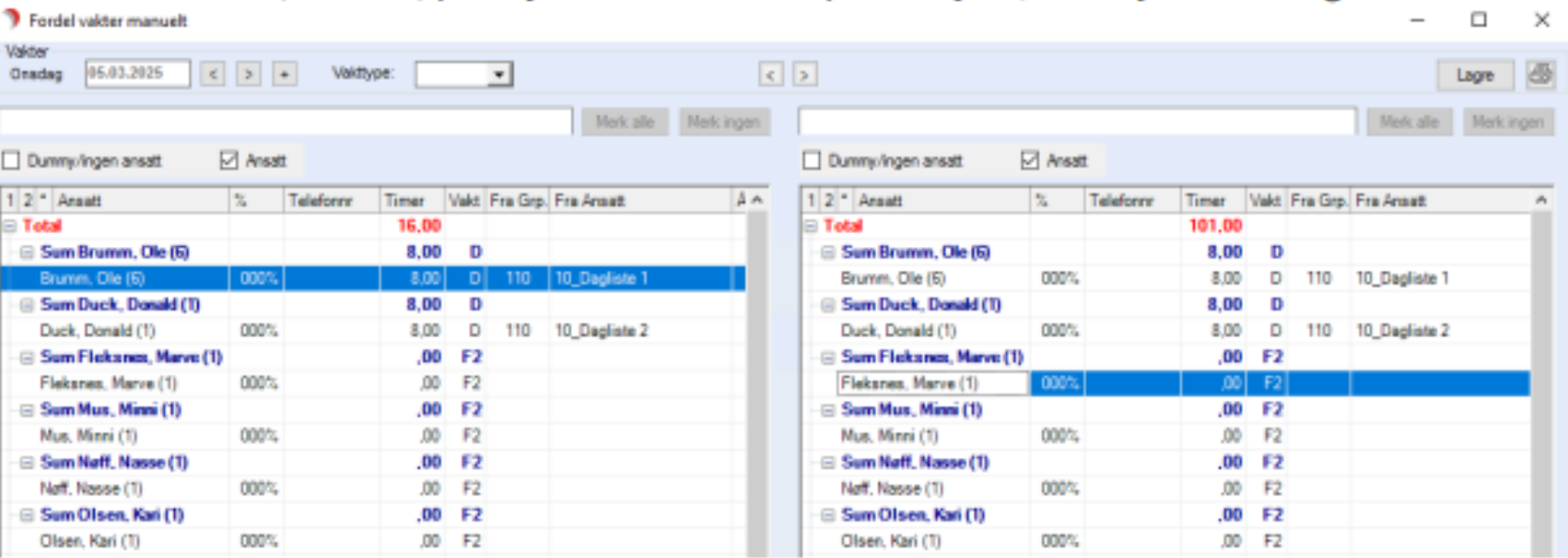
En vakt

Ny

Slett

Ansatte vises ikke i fordelingsvinduet

- Gruppemedlemskap
- Viser i aktiv turnusplan
- Oppdatering av turnusplan ved nye og avsluttede medlemmer



The screenshot displays the 'Fordel vakter manuelt' (Manually distribute shifts) window. It features two side-by-side tables showing employee shift distribution data for the date 05.03.2025. The tables include columns for employee name, percentage, telephone number, shift type, and shift group. The left table shows a total of 16.00 shifts, while the right table shows a total of 101.00 shifts. The right table also includes a 'Fria Ansatt' column.

1	2	Ansett	%	Telefonnr	Timer	Vakt	Fria Grp	Fria Ansatt
Total					16,00			
Sum Brumm, Ole (5)					8,00	D		
		Brumm, Ole (5)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 1
Sum Duck, Donald (1)					8,00	D		
		Duck, Donald (1)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 2
Sum Fleksnes, Marve (1)					,00	F2		
		Fleksnes, Marve (1)	000%		,00	F2		
Sum Mus, Minni (1)					,00	F2		
		Mus, Minni (1)	000%		,00	F2		
Sum Naff, Nasse (1)					,00	F2		
		Naff, Nasse (1)	000%		,00	F2		
Sum Olsen, Kari (1)					,00	F2		
		Olsen, Kari (1)	000%		,00	F2		

1	2	Ansett	%	Telefonnr	Timer	Vakt	Fria Grp	Fria Ansatt
Total					101,00			
Sum Brumm, Ole (5)					8,00	D		
		Brumm, Ole (5)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 1
Sum Duck, Donald (1)					8,00	D		
		Duck, Donald (1)	000%		8,00	D	110	10_Dagliste 2
Sum Fleksnes, Marve (1)					,00	F2		
		Fleksnes, Marve (1)	000%		,00	F2		
Sum Mus, Minni (1)					,00	F2		
		Mus, Minni (1)	000%		,00	F2		
Sum Naff, Nasse (1)					,00	F2		
		Naff, Nasse (1)	000%		,00	F2		
Sum Olsen, Kari (1)					,00	F2		
		Olsen, Kari (1)	000%		,00	F2		



Rosa oppdrag

- Ikke valgt ansatt på oppdraget
- Valgt ansatt, men ansatt har ikke vakt
- Oppdraget er satt på et tidspunkt den ansatte ikke har vakt
- Mandagsoppdrag på en overlappende vakt

Ansatt	Timer	VT	Diff	Fra	Type	Tjenestebruker	Beskrivelse	Utført Dato	Utført
	19,83								
Total Ingen Ansatt	3,08		-3,08						
Ingen Ansatt	,33	D		28.04 kl. 09:00	02	03c, Pasient	veiledning i stell		☐
	,00	D		28.04 kl. 09:00	02	06a, Pasient	Morgenstell		☐
	,00	D		28.04 kl. 10:00	02	03c, Pasient	Administrering av legemidler, Av- og påkledning		☐
	,00	D		28.04 kl. 10:00	02	03c, Pasient	Administrering av legemidler, Av- og påkledning		☐
	,00	D		28.04 kl. 12:00	02	Danser, Line	ALLE UKER TIRSDAG		☐
	,00	D		28.04 kl. 15:00	02		test		☐
	,00	K		28.04 kl. 15:30	01	Konvall, Lilje	PRAKTISK BISTAND		☐
	2,75	K		28.04 kl. 21:00	05	Karlsen, Jan	UKEDAGER		☐



Klar for sommerferie?

God
Sommer

- Vanlige åpningstider – Kl. 08 – 16 man - fre.
- Sikre tilganger og kunnskap for alle som skal jobbe gjennom sommeren.
- Sjekk at ikke sertifikater utløper i sommer.
- Sikre tilgang til å melde saker
- Sikre kontaktinformasjon til IT for oppkobling til dere
- Mer informasjon i siste nyhetsbrev.



Kommende Kurs

DIPS Kurs og
Arrangement

- 10.september kl. 10 – 11.
Kurs i Hvordan sikre korrekte IPLOS data.

Hold dere oppdatert på kommende kurs på våre
hjemmesider.



FINALLY, BE KIND TO YOURSELF AND HAVE A GOOD SUPPORT SYSTEM



E-POST:
post@dipsfront.no



SUPPORT:
<https://support.dips.no>



TELEFON:
75 59 22 00 - tastevalg 3



NETTSIDE:
<https://www.dips.com/front/kundeinformasjon>

